****

 **แผนอัตรากำลัง ๓ ปี**

 **ประจำปี พ.ศ. 2561 – 2563**

 **(ปรับปรุง ครั้งที่ 1)**

 **พ.ศ. 2562**

\

**องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ**

##### **อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว**

**คำนำ**

การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปรังปรุงครั้งที่ 1 พ.ศ.2562) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ดำเนินการกรณีจัดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล เข้าประเภทตำแหน่ง สายงานและระดับตำแหน่ง เพื่อนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนอัตรากำลังคน พัฒนากำลังคน ในองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ให้สามารถดำเนินการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

 การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปรับปรุงครั้ง 1 พ.ศ.2562) ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบล ทัพเสด็จ สามารถคาดคะเนได้ว่าในอนาคต จะมีการใช้อัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด จึงจะเหมาะสมกับปริมาณงานและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล อีกทั้งเป็นการกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้าง และสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ได้อีกด้วย

 องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปรับปรุงครั้งที่ 1) ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เกิดความถูกต้องสมบูรณ์ ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบล ทัพเสด็จ จึงขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ครั้งที่ 1) ประจำปี 2561 – 2563 นี้

 องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

สารบัญ

**เรื่อง หน้า**

**1. หลักการและเหตุผล 1**

**2 วัตถุประสงค์ 1-2**

**3. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี 2-3**

**4. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3-5**

**5. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและยุทธศาสตร์การพัฒนา 5-9**

**6. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง 9**

**7. สรุปปัญหาและแนวทางในการบริหารงานบุคคล 10**

**8. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ 11-13**

**9. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน 14-21**

**10. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี 22-26**

**11. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ 27-32**

**12. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น 33-36**

**13. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น 37-38** ภาคผนวก

 -ประกาศปรับปรุงแผนฯ

 -ประกาศใช้แผนฯ

-บันทึกเชิญประชุมคณะกรรมการฯ

-รายงานการประชุมคณะกรรมการฯ

-สำเนาคำสั่งแตงตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนฯ

……………………………………..

 ***1***

***แผนอัตรากำลัง ๓ ปี***

***(ปรับปรุงครั้งที่ 1)***

***ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕61 – ๒๕๖3***

***องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว***

**๑. หลักการและเหตุผล**

การบริหารจัดการอัตรากำลังของหน่วยงานรัฐ เป็นสิ่งที่สำคัญและต้องดำเนินการต่อเนื่อง เนื่องจากการกำหนดอัตรากำลังคนในองค์กรหนึ่งจะมีความสัมพันธ์กับการกำหนดอัตราเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และสวัสดิการอื่น ๆ อีกมากมาย ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องสอดคล้องกัน จึงจำเป็นต้อง ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2561 – 2563 ให้สอดรับและสัมพันธ์กับแผนอัตรากำลังฉบับเดิมเป็นสำคัญ เพื่อให้การบริหารจัดการอัตรากำลังของหน่วยงานให้มีความสมบูรณ์และต่อเนื่องโดยใช้หลักการและวิธีการจัดทำการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2561 – 2563 ครั้งที่ 1 ดังนี้

 ๑.1 ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ว่าจะมีตำแหน่งใดระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จจัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้วทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) กำหนด

 ๑.2 คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล( ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยเสนอให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลวิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

 1.3 จากหลักการและเหตุผลดังกล่าวองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ จึงได้จัดทำการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2561–2563 ครั้งที่ 1 ขึ้น

**๒.วัตถุประสงค์**

**๒.๑วัตถุประสงค์จากการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี**

2.1.1เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน

 ๒.1.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จมีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละ

 2

ประเภทและตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

 ๒.1.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเพลิงว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

 ๒.1.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังการพัฒนาบุคลากรขององค์กรองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

 ๒.1.๕ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จสามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้การบริหารงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จเกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นการปฏิบัติภารกิจ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

 ๒.1.๖ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จสามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร งานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

**๒.๒****ประโยชน์ จากการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี**

2.2.๑ ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความเข้าใจชัดเจนถึงกรอบอัตรากำลังคน ตำแหน่งและหน้าที่รับผิดชอบที่เหมาะสมตามปริมาณและคุณภาพที่ต้องการ

2.2.2 องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ มีอัตรากำลังที่เหมาะสม เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหาร สร้างขวัญกำลังใจ และเก็บรักษาคนดีและคนเก่งไว้ในหน่วยงาน

2.2.๓ การจัดทำแผนกำลัง ทำให้สามารถพยากรณ์สิ่งที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต และสามารถตรียมการรองรับกับเหตุการณ์ดังกล่าวไว้ล่วงหน้าได้

2.2.๔ การจัดทำแผนกำลัง ทำให้ทราบข้อมูลพื้นฐานทั้งด้าน จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค ของทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่ในปัจจุบัน และในอนาคต สามารถวางแผนล่วงหน้าเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับสภาวะแวดล้อมต่าง ๆ

2.2.๕ การจัดทำแผนกำลัง เป็นกิจกรรมเชื่อมโยงระหว่างการจัดการทรัพยากรบุคคล และวางแผนให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ นำไปสู่เป้าหมายในภาพรวมได้

**๓. ขอบเขต และแนวทางในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี**

**ขอบเขตและแนวทางการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ครั้งที่ 1) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓**

 องค์การบริหารส่วนตำบลพระเพลิง ไดแตงตั้งคณะทำงานปรับปรุงแผนอัตรากําลัง ๓ ป ประจำป งบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ (ครั้งที่ 1) ซึ่งประกอบดวย นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เปนประธาน ปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล หัวหนาสวนราชการ เปนคณะทำงาน มีนักทรัพยากรบุคคล เปนเลขานุการ ปรับปรุงแผนอัตรากําลัง ๓ ป โดยมีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องตางๆดังตอไปนี้

 3.1 วิเคราะหภารกิจ อํานาจหนาที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ตามกฎหมายจัดตั้งองคกรปกครองสวนทองถิ่น และตามพระราชบัญญัติกําหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอํานาจใหแกองคกรปกครองสวนทองถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นใหสอดคลองกับแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแหงชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอําเภอ แผนพัฒนาตําบล นโยบายผูบริหารและ สภาพปญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

 3

 3.2 กําหนดโครงสรางการแบงสวนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจ ตามอํานาจหนาที่ความรับผิดชอบ ใหสามารถแกปญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลไดอยางมีประสิทธิภาพและตอบสนองความตองการของประชาชน

 3.3 กําหนดตําแหนงในสายงานตางๆจํานวนตําแหนงและระดับตําแหนง ใหเหมาะสม กับภาระหนาที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสรางความกาวหนาในสายอาชีพของกลุ่มงานตางๆ

 3.๔ กําหนดความตองการพนักงานจางในองค์การบริหารส่วนตำบลพระเพลิง โดยใหหัวหนา

สวนราชการเขามามีสวนรวม เพื่อกําหนดความจําเปนและความตองการในการใชพนักงานจางใหตรงกับภารกิจและ อํานาจหนาที่ที่ตองปฏิบัติอยางแทจริง และตองคํานึงถึงโครงสรางสวนราชการ และจํานวนขาราชการลูกจางประจําในองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบการกําหนดประเภทตําแหนงพนักงานจาง

 3.๕ กําหนดประเภทตําแหนงพนักงานจางจํานวนตําแหนงใหเหมาะสมกับภารกิจ อํานาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงานใหเหมาะสมกับโครงสรางสวนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

 3.๖ จัดทํากรอบอัตรากําลัง ๓ ป โดยภาระคาใชจายดานการบริหารงานบุคคลตองไมเกิน

**รอยละสี่สิบ**ของงบประมาณรายจาย

 3.๗ ใหพนักงานส่วนตำบล ลูกจางประจําและพนักงานจางทุกคน ไดรับการ**พัฒนาความรู ความสามารถอยางนอยปละ ๑ ครั้ง**

**๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน**

 เพื่อให้การปรับปรุงอัตรากำลัง ๓ ปี (ครั้งที่ 1) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ มีความสมบูรณ์ครบถ้วนและสามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้วิเคราะห์สภาพปัญหา ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ว่ามีปัญหาและมีความจำเป็นพื้นฐานอะไร และความความต้องการอย่างไร โดยวิเคราะห์สภาพปัญหาเขตพื้นที่รับผิดชอบและความต้องการของประชาชนในด้านต่างๆ ดังนี้

**๑. ปัญหาโครงสร้างพื้นฐาน**

๑.๑ เส้นทางคมนาคม ปัญหาถนน สะพาน ทางเท้า

๑.๒ ปัญหาน้ำอุปโภค-บริโภค ไม่เพียงพอ (ภัยแล้ง)

๑.๓ ปัญหาเกี่ยวกับไฟฟ้า ไฟฟ้าสาธารณะ

**๒. ปัญหาเศรษฐกิจ**

 ๒.๑ ประชาชนหลังไหลเข้าทำงานในเมือง

 ๒.๒ ราคาผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำ

 ๒.๓ ปัญหาไม่มีตลาดในการจำหน่ายสินค้า

 ๒.๔ ปัญหาต้นทุนในการทำการเกษตรสูง

**๓. ปัญหาด้านสังคม-การศึกษา**

 ๓.๑ ปัญหาจำนวนประชากรแฝง หลบหนีเข้าเมืองอย่างผิดกฎหมาย

 ๓.๒ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด

 ๓.๓ ปัญหาการให้บริการของผู้สูงอายุ , เด็ก , สตรี และคนพิการ ไม่ทั่วถึง

 ๓.๔ ปัญหาบุคลากรขาดทักษะในการส่งเสริมอาชีพ เพื่อยกระดับรายได้

 4

 ๓.๕ ปัญหาเด็กมั่วสุม มีเพศสัมพันธ์ก่อนวันอันควร

 ๓.๖ ปัญหาการของเด็กและเยาวชน ใช้เทคโนโลยีในทางที่ไม่เหมาะสม

 ๓.๗ ปัญหาเด็กไม่ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

 ๓.๘ ปัญหาการทิ้งบุตร-หลาน ให้ผู้สูงอายุดูแลอยู่บ้าน

**๔. ปัญหาด้านการเมือง-การบริหาร**

๔.๑ ปัญหาการรับฟังข่าวสารในสิ่งที่ผิดๆ

๔.๒ ปัญหาการขาดจิตสำนึกในการและตระหนักในหน้าที่ของการเป็นพลเมืองที่ดี

๔.๓ ปัญหาการให้บริการและอำนวยความสะดวกให้ประชาชนไม่เพียงพอต่อความต้องการ

๔.๔ ปัญหาบุคลากรขาดความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน

**๕. ปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

 ๕.๑ ปัญหาขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล

๖๒ ปัญหาน้ำในคลองชลประทาน / คลองธรรมชาติ ไม่สามารถกักเก็บน้ำมาใช้ในการประกอบ

อาชีพการเกษตรกรรม และอุปโภค – บริโภค ได้เพียงพอ

๕.๓ คลองและแหล่งน้ำตามธรรมชาติตื้นเขิน

๔.๔ สำรวจและจัดทำทะเบียนคุมให้ถูกต้องเป็นปัจจุบันและแนวเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์

**๑. ความต้องการด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

 ๑.๑ ขุดลอกคลองสายหลัก ก่อสร้างถนน คสล. ขุดลอกคลองสายรอง หรือก่อสร้างทางระบาย

น้ำจากแหล่งน้ำธรรมชาติ และขุดลอกแหล่งน้ำธรรมชาติ

 ๑.๒ จัดหาโทรศัพท์สาธารณะให้เพียงพอทุกหมู่บ้าน

๑.๓ ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเพิ่มขึ้น

 ๑.๔ ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง เส้นทางขนส่งผลผลิตทางการเกษตร หินคลุกและปรับปรุงผิว

 ถนนลาดยาง

**๒. ความต้องการ**ด้าน**เศรษฐกิจ**

 ๒.๑ ส่งเสริมความรู้ในการประกอบอาชีพหลังฤดูเก็บเกี่ยว

 ๒.๒ ลดต้นทุนในการทำการเกษตรได้อย่างเหมาะสม

 ๒.๓ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการหาตลาดให้สินค้าเพื่อจำหน่าย

๒.๔ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการประชากรที่เข้าทำงานอย่างผิดกฎหมาย

**๓. ความต้องการด้านสังคม – การศึกษา**

 ๓.๑ ปราบปรามยาเสพติดอย่างจริงจัง

 ๓.๒ ปลูกจิตสำนึกให้เด็กและเยาวชน ให้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

 ๓.๓ ส่งเสริมให้ครอบครัวอบอุ่น ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน

 ๓.๔ ส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนให้ใช้สื่ออย่างเหมาะสมเพื่อลดปัญหาสังคม

 ๓.๕ ส่งเสริมให้เด็กและเยาวชน ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเรียนในระดับที่สูงขึ้น

**๔. ความต้องการด้านการเมือง-การบริหาร**

 ๔.๑ ส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกเพื่อให้ประชาชน รักชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

๔.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนรับฟังข่าวสาร อย่างใช้หลักเหตุ

๔.๓ สรรหาบุคลากรที่มีความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง เพื่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

 **5**

**๖. ความต้องการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

๕.๑ รณรงค์ให้ความรู้ในการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๕.๒ ฝึกอบรมจัดตั้งเยาวชนด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๓ ขุดลอกคลองที่ตื้นเขินและก่อสร้างทางระบายน้ำ

๕.๔ จัดหาสถานที่ทิ้งขยะ

๕.๕ ดำเนินการเกี่ยวกับผู้บุกรุกที่สาธารณะอย่างจริงจัง

**๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ**

**ปี**

การจัดทำแผนอัตรากำลังและการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จนั้น ได้พิจารณาสรุปรูปแบบและกำหนดแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลังตามแผนพัฒนาสี่ปี ประจำปี ๒๕61-๒๕๖4 ซึ่งได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาสี่ปี ตามวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ คือ *“* ***ทัพเสด็จน่าอยู่ ประชาชนมีคุณภาพ ประกอบอาชีพมั่นคงและชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี ”***ประกอบกับนโยบายการพัฒนาของผู้บริหาร มุ่งเน้นให้พัฒนา โดยจัดให้มีการดำเนินการให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี อยู่ในสังคมอย่างปกติสุข พัฒนาท้องถิ่นในทุกด้าน โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนและประชาชน มีอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ศิลปะ วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน และการให้บริหารในความจำเป็นพื้นฐานแก่ชุมชนอย่างทั่วถึงเพื่อให้ตำบลทัพเสด็จเป็นตำบลที่น่าอยู่ต่อไป และองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของตำบลทัพเสด็จ ได้ดังนี้

 ***ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน***

 ***ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต (เศรษฐกิจ คน สังคม)***

 ***ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกีฬาและสาธารณสุข***

 ***ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว***

 ***ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม***

***ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ***

**5.1 เป้าประสงค์**

 5.1.1 การพัฒนาชุมชนน่าอยู่โครงการพื้นฐาน การสาธารณูปโภค น้ำ ไฟฟ้า ถนน

 5.1.2 การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของคน  ครอบครัวและชุมชนในการพึ่งตนเองและมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนอนุรักษ์และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมอันดีงามและภูมิปัญญาท้องถิ่น การส่งเสริม สนับสนุนแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง การพัฒนาขีดความสามารถภาคการเกษตรปศุสัตว์และพืชผลทางการเกษตรที่มีคุณภาพ

 5.1.3 ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมกีฬาให้กับประชาชนในตำบลทุกเพศทุกวัย สนับสนุนการป้องกันโรคติดต่อภายในตำบล การสาธารณสุขขั้นพื้นฐานภายในตำบล

 5.1.4 ส่งเสริมพัฒนาสนับสนุนการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

 5.1.5 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

 5.1.6 พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี  ให้เกิดความคล่องตัวมากยิ่งขึ้นให้บริการประชาชนในเชิงรุกมุ่งเป้าหมายหลักให้ประชาชนรับบริการอย่างรวดเร็วและทั่วถึงตลอดจนความมั่นคง ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

 6

* 1. **ตัวชี้วัด**
		1. มุ่งพัฒนาความต้องการขั้นพื้นฐานด้านโครงสร้างพื้นฐานการสาธารณูปโภค น้ำ ไฟฟ้า ถนน
		2. ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาความต้องการขั้นพื้นฐานด้านคุณภาพชีวิต (เศรษฐกิจ คน สังคม)
		3. ส่งเสริมพัฒนากิจกรรมด้านกีฬาและสาธารณสุข
		4. ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาด้านการท่องเที่ยว
		5. ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

 5.2.6 ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาด้านการบริหารจัดการบุคลากรในองค์กรและในพื้นที่ตำบลทัพเสด็จ

**5.3 ค่าเป้าหมาย**

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ก่อสร้าง บุกเบิก ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน ท่อระบายน้ำและการคมนาคมขนส่ง

- การพัฒนาระบบไฟฟ้า ประปา

- การก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์

- การพัฒนาแหล่งน้ำ อุปโภค-บริโภค สิ่งก่อสร้างเพื่อกั้นน้ำ - ชะลอน้ำ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต (เศรษฐกิจ คน สังคม)

 - เศรษฐกิจและการส่งเสริมอาชีพ

 แนวทางที่ 2 งานสวัสดิการสังคม

 - ด้านการศึกษา

 - การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

 - ส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา

- การพัฒนาด้านบรรเทาสาธารณภัย

 ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกีฬาและสาธารณสุข

 - ด้านการสาธารณสุข

- การกีฬาและนันทนาการ

 ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว

 - บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

 - การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

 ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

 - การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ

 ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

 - ด้านการเมืองและการบริหารจัดการ

 - ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

ภารกิจทั้ง 6 ด้าน ตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถ
จะแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเพลิงได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ประกอบด้วยการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำคัญ

 7

ต้องการของประชาชนได้อย่างไร โดยการวิเคราะห์ศักยภาพ (SWOT Analysis) และพิจารณาปัจจัยภายใน (จุดแข็ง ,จุดอ่อน) ปัจจัยภายนอก( โอกาส , อุปสรรค ) ของตำบลทัพเสด็จ ได้ดังนี้

 **จุดแข็ง**

 1. ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ มีความรู้ความสามารถ ในการทำงานเพื่อส่วนรวม

 2. มีการถ่ายทอดความรู้เรื่องการทำการเกษตร และแหล่งการเรียนรู้การทำปุ๋ยอินทรีย์

 3. ประชาชนมีความตื่นตัวเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพอนามัย สนใจในเกร็ดความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดูแลสุขภาพของตนเองและคนในครอบครัว

 4. คนในชุมชนมีความสัมพันธ์ที่ดีมีกิจกรรมที่ทำร่วมกัน เช่น งานประเพณีต่างๆ

 5. มีผู้นำชุมชนดูแลความสงบเรียบร้อยของหมู่บ้าน

 6. มีสระน้ำสำหรับหมู่บ้าน สามารถเก็บกักน้ำไว้ให้ประชาชนใช้ในฤดูแล้งได้เป็น

 7. มีไฟฟ้าแสงสว่างครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขตชุมชน

 **จุดอ่อน**

 1. พื้นที่เป็นที่ลาดเอียงไม่สามารถกักเก็บน้ำได้

 2. ประชาชนบางส่วนขาดการประสานงาน และการให้ความร่วมมือในการร่วม

 โครงการ / กิจกรรม

 3. เกษตรกรบางส่วนยังไม่เห็นความสำคัญของเรื่องเกษตรอินทรีย์ ยังยึดติดกับ

 สารเคมีสมัยใหม่เพราะเห็นผลไว

 4. ประชาชนในตำบลยังไม่ค่อยเห็นความสำคัญของการออมทรัพย์

 5. ขาดผู้นำที่มีความคิดริเริ่มทางภูมิปัญญาชาวบ้าน

 6. ขาดอุปกรณ์ที่ช่วยเหลือประชาชนด้านการเกษตร

 7. ขาดรถขยะเพื่อให้บริการประชาชนได้รับความสะดวกในการกำจัดขยะ

 8. ประชาชนไม่มีอาชีพเสริมหลังฤดูเก็บเกี่ยว

 9. เส้นทางคมนาคมไม่สะดวก พื้นผิดเป็นหลุมเป็นบ่อ

 10 .มีการบุกรุกที่สาธารณะตลอดในช่วงที่ผ่านมา

 **โอกาส**

 1. จังหวัดมีนโยบายส่งเสริมด้านเศรษฐกิจพอเพียง

 2. รัฐบาลมีนโยบายปรับโครงสร้างทางเศรษฐกิจให้สมดุล และส่งเสริมการสร้างพื้นฐานทาง

 การเกษตร

 4. รัฐบาลมีนโยบายในการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอย่างต่อเนื่อง

 4. รัฐบาลมีแนวนโยบายเรื่องการปรองดอง สมานฉันท์

 **อุปสรรค**

 1. รัฐบาลไม่มีนโยบายที่ชัดเจนในการควบคุมการใช้สารเคมีในการเกษตร

 2. สภาวะเศรษฐกิจผันผวนทำให้ราคาอุปกรณ์ ทางเทคโนโลยีมีราคาสูง

 3. ปัญหาราคาน้ำมันที่ปรับตัวสูงขึ้นทำให้ต้นทุนในการผลิตสูงขึ้น

 4. อยู่ในเขตพื้นที่เสี่ยงภัยธรรมชาติโดยเฉพาะอุทกภัยภัยแล้ง ทำให้คุณภาพชีวิตอยู่ในภาวะที่

 เสี่ยง

 5. ข้อจำกัดด้านงบประมาณของ ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำคัญ

 8

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้กำหนดวิธีการดำเนินการตามภารกิจสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาลและนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหา โดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้ เป็น ๗ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ดังนี้

**๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้**

 (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา ๖๗ (๑))

 (๒) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา ๖๘(๑))

 (๓) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา ๖๘(๒))

 (๔) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา ๖๘(๓))

 (๕) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่นๆ (มาตรา ๑๖(๔))

 (๖) การสาธารณูปการ (มาตรา ๑๖(๕))

**๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

 (๑) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ (มาตรา ๖๗(๖))

 (๒) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๖๗(๓))

 (๓)ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬาการพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ

(มาตรา ๖๘(๔))

 (๔) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

(มาตรา ๑๖(๑๐))

 (๕) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา ๑๖(๒))

 (๖) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน

(มาตรา ๑๖(๕))

 (๗) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖(๑๙)

**๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

 (๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๖๗(๔))

 (๒) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (มาตรา ๖๘(๘))

 (๓) การผังเมือง (มาตรา ๖๘(๑๓))

 (๔) จัดให้มีที่จอดรถ (มาตรา ๑๖(๓))

 (๕) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(มาตรา ๑๖(๑๗))

 (๖) การควบคุมอาคาร (มาตรา ๑๖(๒๘))

**๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

 (๑) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา ๖๘(๖))

 (๒) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา ๖๘(๕))

 (๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา ๖๘(๗)

 (๔) ให้มีตลาด (มาตรา ๖๘(๑๐))

 (๕) การท่องเที่ยว (มาตรา ๖๘(๑๒))

 9

 (๖) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา ๖๘(๑๑))

 (๗) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖(๖))

 (๘) การพาณิชย์กรรมและการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๑๖(๗))

**๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

 **มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

 (๑) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๖๗(๗))

 (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (มาตรา ๖๗(๒))

 (๓) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ (มาตรา ๑๗ (๑๒))

 **๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปะวัฒนาธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

(๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น(มาตรา ๖๗(๘))

 (๒) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (มาตรา ๖๗(๕))

 (๓) การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖(๙))

 (๔) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น (มาตรา ๑๗(๑๘)

**๕.๗ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการและองค์กร**

**ปกครองส่วนท้องถิ่นมีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้**

(๑) สนับสนุนสภาตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา๔๕(๓))

(๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและ สมควร (มาตรา ๖๗(๙))

 (๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการมีมาตรการป้องกัน (มาตรา ๑๖(๑๖))

 (๔) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

 (มาตรา ๑๗(๓))

 (๕) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์การปกครองส่วน ท้องถิ่นอื่น

 (มาตรา ๑๗(๑๖))

 ภารกิจทั้ง ๗ ด้านตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถจะแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จได้เป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยคำนึง ถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ประกอบด้วยการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบล จะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบาย

**๖. ภารกิจหลักและภารกิจรองที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ**

**ภารกิจหลัก**

๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน

๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

 10

๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๔. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕. ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร

๖. ด้านการส่งเสริมการศึกษา

๗. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

**ภารกิจรอง**

๑. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณี

 ๒. การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ

๓. การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร

 ๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน

**๗. สรุปปัญหา และแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง**

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ กำหนดโครงสร้างส่วนราชการออกเป็น ๔ ส่วน ได้แก่

1. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
2. กองคลัง
3. กองช่าง
4. กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

ทั้งนี้ได้กำหนดกรอบอัตรากำลังเดิม ข้าราชการ 20 อัตรา พนักงานจ้าง 27 อัตรา ในช่วงที่มีการเปลี่ยนแปลงภาระ อำนาจหน้าที่ การถ่ายโอนภารกิจในด้านต่างๆ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แผนดังกล่าวได้ถูกใช้มาเป็นเวลานาน ทำให้เกิดปัญหาการปฏิบัติไม่เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง และปัจจุบันงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมีจำนวนมากขึ้น ทำให้บุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น อีกทั้งกรอบข้าราชการที่กำหนดไว้ยังไม่มีคนมาบรรจุในตำแหน่งนั้นๆ จึงส่งผลต่อการทำงานทำให้ต้องจ้างพนักงานจ้างภารกิจเพื่อมาช่วยงาน แต่คุณภาพของงานออกมาไม่ดี เพราะพนักงานเหล่านี้ต้องเรียนรู้งานใหม่ และเงินเดือนที่น้อยก็ไม่สามารถสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ จึงส่งผลต่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลในด้านต่างๆ

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องขอเพิ่มจากตำแหน่งเดิมที่มีอยู่ เพื่อรองรับอำนาจหน้าที่ที่เพิ่มขึ้น ในการบริหารงานของส่วนต่างๆ โดยเป็นข้าราชการจำนวน 20 อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ(มีคุณวุฒิ) จำนวน 12 อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีทักษะ) จำนวน 7 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 11 อัตรา รวม กำหนดตำแหน่งบุคคลทั้งสิ้น 50 อัตรา เพื่อแก้ไขปัญหาการบริหารงานภายในส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จต่อไป

 11

**๘.โครงสร้างกำหนดส่วนราชการ**

**๘.๑ โครงสร้าง**

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้ทำการวิเคราะห์ภารกิจและปริมาณงาน รวมทั้งสภาพปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ทั้งภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในด้านต่าง ๆ รวมถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม และตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้นำผลการวิเคราะห์มาจัดทำกรอบโครงสร้างส่วนราชการ โดยทำการเปรียบเทียบให้เห็นว่ากรอบโครงสร้างส่วนราชการเดิมทั้งหมดมีภารกิจงานประกอบด้วยอะไรบ้าง และกรอบโครงสร้างส่วนราชการที่จะกำหนดขึ้นใหม่มีภารกิจงานประกอบด้วยอะไรบ้าง ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน | **โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่** | **หมายเหตุ** |
| **1. สำนักปลัด อบต.**1.1 งานบริหารทั่วไป1.2 งานนโยบายและแผน1.3 งานกฎหมายและคดี1.4 งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน1.5 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย1.6 งานการเจ้าหน้าที่**2. กองคลัง**2.1 งานการเงินและบัญชี2.2 งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้2.3 งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ**3. กองช่าง**3.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน3.2 งานก่อสร้างออกแบบ และควบคุมอาคาร3.3งานประสานสาธารณูปโภค และผังเมือง**4. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม**4.1 งานบริหารการศึกษา4.2 งานส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมและงานกีฬาและนันทนาการ | **1. สำนักปลัด อบต.**1.1 งานบริหารทั่วไป1.2 งานนโยบายและแผน1.3 งานกฎหมายและคดี1.4 งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน1.5 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย1.6 งานการเจ้าหน้าที่**2. กองคลัง**2.1 งานการเงินและบัญชี2.2 งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้2.3 งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ**3. กองช่าง**3.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน3.2 งานก่อสร้างออกแบบ และควบคุมอาคาร3.3งานประสานสาธารณูปโภค และผังเมือง**4. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม**4.1 งานบริหารการศึกษา4.2 งานส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมและงานกีฬาและนันทนาการ |  |

 **12**

**๘.๒ การวิเคราะห์การกําหนดตําแหน่ง**

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ได้วิเคราะห์ภารกิจหลักและภารกิจรอง ปริมาณงาน รวมทั้งโครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ เพื่อประมาณการใช้อัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในอนาคตในระยะเวลา ๓ ปี ต่อไปข้างหน้า ว่าจะมีการใช้อัตรากำลังพนักงานจ้างจำนวนเท่าใด จึงจะเหมาะสมกับภารกิจและปริมาณงาน และความคุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานาจ้างในกรอบอัตรา ๓ ปี ในแต่ละส่วนราชการต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

**กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕61 – ๒๕๖3 (ปรับปรุง ครั้งที่ 1)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ส่วนราชการ** | **กรอบอัตรา** | **อัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า** | **เพิ่ม /ลด** | **หมายเหตุ** |
| **กำลังเดิม** | **๒๕61** | **๒๕62** | **๒๕๖3** | **๒๕61** | **๒๕62** | **๒๕๖3** |
| ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) | ๑ |  ๑ | ๑ | ๑ | **-** | **-** | **-** |  ว่าง-- |
| รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) | 1 | -1 | 1 | 1 | **-** | **-** | **-** | - |
| **สำนักงานปลัด** |   |   |   |   |  |  |  |   |
| หน.สำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น ) | ๑ | 1 | 1 | 1 | **-** | **-** | **-** | ว่าง-- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| นักทรัพยากรบุคคล (ปฏิบัติการ) | ๑ | 1 | 1 | 1 | **-** | **-** | **-** | - |
| เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | ๑ | 1 | 1 | 1 | **-** | **-** | **-** |  -ว่าง- |
| นักพัฒนาชุมชน(ชำนาญการ) |  |  | ๑ | 1 | 1 | 1 | **-** | **-**- | **-**- | - |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปฏิบัติการ) | 1 |  1- | 1 | 1 | **-** | **-** | **-** | - |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | **-** | **-** | **-** |  ว่าง-- |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | 1 | 1 | ๑ | ๑ | **-** | **-** | **-** | ว่าง- |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน |  | **-** | 1 | 1 | **-** | **-** | **-** | ว่าง- |
| พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา | 1 |  1- | ๑ | ๑ | **-** | **-** | **-** | ว่าง- |
| พนักงานขับรถยนต์ | ๒ | ๒ | ๒ | ๒ | **-** | **-** | **-** |  ว่าง 1-- |
| พนักงานจ้างทั่วไป |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ภารโรง | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | **-** | **-** | **-** | - |
| คนครัว | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | **-** | **-** | **-** | - |
| คนงาน | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | **-** | **-** | **-** | - |
| คนงาน | 1 | 1- | 1 | 1 | **-** | **-** | **-** | -ว่าง- |
| พนักงานดับเพลิง | 2 | 2- | 2 | 2 | **-** | **-** | **-** | -ว่าง- |
| **กองคลัง** |   |   |   |   |  |  |  |   |
| ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | **-** | **-** | **-** | -ว่าง- |
| นักวิชาการเงินและบัญชี (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | **-** | **-** | **-** | - ว่าง - |
| เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปฏิบัติงาน) | ๑ | ๑ |  | ๑ | **-** | **-** | **-** | - |
| เจ้าพนักงานพัสดุ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | **-** | **-** | **-** |  ว่าง-- |
| เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน ) | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | **-** | **-** | **-** | ว่าง |

 **13**

|  |
| --- |
| **กรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ๓ ปีระหว่าง พ.ศ. ๒๕61 – ๒๕๖3 (ปรับปรุง ครั้งที่ 1)** |
| **ส่วนราชการ** | **กรอบอัตรา** | **อัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า** | **เพิ่ม /ลด** | **หมายเหตุ** |
| **กำลังเดิม** | **๒๕61** | **๒๕62** | **๒๕63** | **๒๕61** | **๒๕62** | **๒๕๖3** |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | **-** | **-** | **-** | - |
| ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | **-** | **-** | **-** | - |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |  -1 | 1 | -1 | 1 | **-** | **-** | **-** | ว่าง- |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |   |  |  1 | 1 | **-** | **-** | **-** | ว่าง- |
| พนักงานขับรถยนต์ |  |  |  1 | 1 | **-** | **-** | **-** | ว่าง- |
| **ส่วนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น ) | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | **-** | **-** | **-** | -ว่าง- |
| นักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติการ) | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | **-** | **-** | **-** | - |
| ครู (คศ.1) | ๓ | ๓ | 3 | 3 | **-** | **-** | **-** | - |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | 1 |  1- | ๑ | ๑ | **-** | **-** | **-** | -ว่าง- |
| ผู้ดูแลเด็ก | ๔ | ๔ | 4 | 4 | **-** | **-** | **-** | - |
| พนักงานจ้างทั่วไป |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ผู้ดูแลเด็ก | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | **-** | **-** | **-** | - |
| ผู้ดูแลเด็ก | 2 |  2- | 2 | 2 | **-** | **-** | **-** | -ว่าง- |
| **กองช่าง** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) | 1 |  1 | ๑ | ๑ | **-** | **-** | **-** | - |
| นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | 1 | ๑ | ๑ | ๑ | **-** | **-** | **-** | -ว่าง- |
| นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | 1 | ๑ | ๑ | ๑ | **-** | **-** | **-** | -ว่าง- |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ผู้ช่วยนายช่างโยธา | 1 | ๑ | ๑ | ๑ | **-** | **-** | **-** | ว่าง- |
| พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา | 1 | 1- | 1 | 1 | **-** | **-** | **-** | ว่าง- |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |  1- |  1- |  1- | 1 | **-** | **-** | **-** | ว่าง- |
| พนักงานจ้างทั่วไป |  |  |  |  |  |  |  |  |
| คนงาน | 2 | 2 | 2 | 2 | **-** | **-** | **-** | - |
| **รวม** | **48** | **48** | **50** | **50** | **-** | **-** | **-** |  |
|

 14

**๙.ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) และประโยชน์ตอบแทนอื่น (แยกตามส่วนราชการ)**

**๑.สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ**

๑.๑ สำนักงานปลัด อบต. มีอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ปัจจุบันจำนวน 7 ตำแหน่ง 7 อัตรา

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | ตำแหน่ง | จำนวน(คน) | อัตราค่าตอบแทน | รวม(บาท) | ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี |
| ๒๕61 | ๒๕62 | ๒๕63 |
| ๑ | ปลัดอบต (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง) | ๑ | 49,170 | 632,040 | 19,680 | 19,680 | 19,680 |
| 2 | รองปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับต้น) | 1 | 31,880 |  424,560 | 13,440 | 13,320 | 13,320 |
| 3 | หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น ) | ๑ | 32,800 | 435,600 | 13,620 | 13,620 | 13,620 |
| 4 | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน(ปฏิบัติการ) | 1 | 15,420 | 185,040 | 13,620 | 13,620 | 13,620 |
| 5 | เจ้าพนักงานและป้องกันสาธารณภัย (ปฎิบัติงาน/ชำนาญงาน) |  | 11,510 |  138,120 | 6,540 | 6,540 | 6,540 |
| 6 | นักทรัพยากรบุคคล(ปฎิบัติการ) | ๑ | 17,570 | 210,840 | 7,560 | 7,680 |  7,680 |
| 7 | นักพัฒนาชุมชน (ชำนาญการ) | ๑ | 24,490 | 293,880 | 11,760 | 11,880 | 12,240 |

๑.๒ สำนักงานปลัด อบต. มีอัตรากำลังพนักงานจ้าง ปัจจุบัน 8 ตำแหน่ง 11 อัตรา

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | ตำแหน่ง | จำนวน(คน) | อัตราค่าตอบแทน | รวม(บาท) | ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี |
| ๒๕61 | ๒๕62 | ๒๕๖3 |
| ๑ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน | 1 | 9,400 |  0 | 112,800 | 4,560 | 4,960 |
| ๒ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | 1 | 9,400 | 112,800 | 0 | 4,560 | 4,960 |
| ๓ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | 1 | 9,400 | 112,800 | ๐ | 4,560 |  ๔,9๖๐ |
| ๔ | พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา |  | 9,400 | 112,800 | ๐ | 4,560 |  ๔,9๖๐ |
| ๕ | พนักงานขับรถยนต์ | 1 | 13,285 | 159,420 | 6,480 | 6,720 | 6,960 |
| 6 | พนักงานขับรถยนต์ |  | 9,400 | 112,800 | 0 | 4,560 | 4,960 |
| 7 | ภารโรง | ๑ | 10,000 | 120,000 | 4,800 | 5,040 | 5,280 |
| 8 | คนครัว | ๑ | 10,000 | 120,000 | 4,800 | 5,040 | 5,280 |
| 9 | คนงาน | 1 | 10,000 | 120,000 | 4,800 | 5,040 | 5,280 |
| 1 | พนักงานดับเพลิง | 2 | 0 | 216,000 | 0 | 8,640 | 9,120 |
| 11 | คนงาน | 1 | 0 | 108,000 | 0 | 4,320 | 4,560 |

 **15**

**๒.กองคลัง**

๒.๑ กองคลัง มีอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ปัจจุบันจำนวน ๕ ตำแหน่ง ๕ อัตรา

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | ตำแหน่ง | จำนวน(คน) | อัตราค่าตอบแทน | รวม(บาท) | ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี |
| ๒๕61 | ๒๕62 | ๒๕๖3 |
| ๑ | ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) | ๑ | 32,800 | 435,600 | 13,620 | 13,620 | 13,620 |
| ๒ | นักวิชาการเงินและบัญชี (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) | ๑ | 15,060 | 180,720 | 8,400 | 8,400 | 8,400 |
| ๓ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปฏิบัติงาน) | ๑ | 18,190 |  218,280 | 6,540 |  6,540 | 6,540 |
| ๔ | เจ้าพนักงานพัสดุ (ปฎิบัติงาน/ชำนาญงาน) | ๑ | 11,510 | 138,200 | 6,540 | 6,540 | 6,540 |
| ๕ | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้(ปฎิบัติงาน/ชำนาญงาน) | ๑ | 11,510 | 138,200 | 6,540 | 6,540 | 6,540 |

๒.๒ กองคลัง มีอัตรากำลังพนักงานจ้าง ปัจจุบัน 5 ตำแหน่ง 5 อัตรา

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | ตำแหน่ง | จำนวน(คน) | อัตราค่าตอบแทน | รวม(บาท) | ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี |
| ๒๕61 | ๒๕62 | ๒๕๖3 |
| ๑ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | ๑ | 13,285 |  159,420 | 6,480 | 6,720 | 6,960 |
| ๒ | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ | ๑ | 13,070 | 156,840 | 6,360 | 6,600 | 6,840 |
| 3 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | 1 | 9,400 | 112,800 | 0 | 4,560 | 4,960 |
| 4 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | 1 | 9,400 | 112,800 | 0 | 112,800 | 4,560 |
| 5 | พนักงานขับรถยนต์ | 1 | 9,400 | 112,800 | 0 | 112,800 | 4,560 |

**๓.กองช่าง**

๓. กองช่าง มีอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ปัจจุบันจำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | ตำแหน่ง | จำนวน(คน) | อัตราค่าตอบแทน | รวม(บาท) | ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี |
| ๒๕61 | ๒๕62 | ๒๕๖3 |
| ๑ | ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) | ๑ | 28,560 | 384,720 | 13,440 | 13,320 | 13,080 |
| ๒ | นายช่างโยธา (ปฎิบัติงาน/ชำนาญงาน) | ๑ | 11,510 | 138,120 | 6,550 | 6,550 | 6,550 |
| ๓ | นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | ๑ | 11,510 | 138,120 | 6,550 | 6,550 | 6,540 |

๓.๒ กองช่าง มีอัตรากำลังพนักงานจ้าง ปัจจุบัน 4 ตำแหน่ง 5 อัตรา

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | ตำแหน่ง | จำนวน(คน) | อัตราค่าตอบแทน | รวม(บาท) | ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี |
| ๒๕61 | ๒๕62 | ๒๕๖3 |
| ๑ | ผู้ช่วยนายช่างโยธา | ๑ | 9,400 | 112,800 | 0 | 4,560 | 4,960 |
| ๒ | คนงาน | ๒ | 9,400 | 112,800 | 0 | 4,560 | 4,960 |
| 3 | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา | 1 | 9,400 | 112,800 | 0 | 4,560 | 4,960 |
| 4 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | 1 | 9,400 | 112,800 | 0 | 4,560 | 4,960 |

 **16**

**๔.กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม**

๔.๑. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมมีอัตรากำลัง ปัจจุบันจำนวน ๓ ตำแหน่ง ๕ อัตรา

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | ตำแหน่ง | จำนวน(คน) | อัตราค่าตอบแทน | รวม(บาท) | ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี |
| ๒๕61 | ๒๕62 | ๒๕๖3 |
| ๑ | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น ) | ๑ | 32,800 | 435,600 | 13,620 | 13,620 | 13,620 |
| ๒ | นักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติการ) | ๑ | 15,060 | 180,720 | 9,360 | 9,120 | 8,280 |
| ๓ | ครู (คศ.1) | ๓ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ |

๔.๒. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมมีอัตรากำลังพนักงานจ้าง ปัจจุบันจำนวน ๘ ตำแหน่ง ๘ อัตรา

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | ตำแหน่ง | จำนวน(คน) | อัตราค่าตอบแทน | รวม(บาท) | ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี |
| ๒๕๕๘ | ๒๕๕๙ | ๒๕๖๐ |
| ๑ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ๑ | 9,400 | 112,800 | ๐ | 4,560 |  ๔,9๖๐ | ๐ | ๑๑๒,๘๐๐ |  ๔,๕๖๐ |
| ๒ | ผู้ดูแลเด็ก | 4 | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ |
| ๓ | ผู้ดูแลเด็ก | ๑ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ |
| 4 | ผู้ดูแลเด็ก | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ที่ | ปี ๒๕61 | ปี ๒๕62 | ปี ๒๕๖3 |
| ๑ | 46,830,000 | 49,171,500 | 51,630,075 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **9. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **การวิเคราะห์การกำหนดอัตรากำลังเพิ่มของพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| **ที่** | **ชื่อสายงาน** | **เลขที่** | **ระดับ** | **จำนวน** | **จำนวนที่มีอยู่** | **กำลังคนที่ต้องการเพิ่ม** | **ภาระค่าใช้จ่ายที่ต้องการเพิ่มขึ้น(2)** | **ค่าใช้จ่ายรวม (3)** | **หมายเหตุ** |
|  |  | **ตำแหน่ง** | **ตำแหน่ง** | **ทั้งหมด** | **จำนวนคน** | **จำนวนเงิน(1)** | **####** | **####** | **####** | **2561** | **2562** | **2563** | **2561** | **2562** | **2563** |
| 1 | ปลัดอบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)  | 62-3-00-1101-001 | กลาง | 1 | 0 | 632,040 |   |   |   | 19680 | 19680 | 19680 |  651,720  | 671,400 | 691,080 |  |
| 2 | รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น) | 62-3-00-1101-002 | ต้น | 1 | 1 | 424,560 |   |   |   | 13,440 | 13,320 | 13,320 |  438,000  | 451,320 | 464,640 |   |
|   | **สำนักงานปลัด** |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3 | หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)  | 62-3-01-2101-001 | ต้น | 1 | 0 | 435,600 |   |   |   |  13,620  |  13,620  |  13,620  |  449,220  | 462,840 | 476,460 |   |
| 4 | นักพัฒนาชุมชน | 62-3-01-3801-001 | ชก. | 1 | 1 | 293,880 |   |   |   |  11,760  |  11,880  |  12,240  |  305,640  | 317,520 | 329,760 |   |
| 5 | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | 62-3-01-3103-001 | ปก. | 1 | 1 | 185,040 |   |   |   |  13,620  |  13,620  |  13,620  |  198,660  | 212,280 | 225,900 |   |
| 6 | นักทรัพยากรบุคคล | 62-3-01-3102-001 | ปก. | 1 | 1 | 210,840 |   |   |   |  7,560  |  7,680  |  7,680  |  218,400  | 226,080 | 233,760 |   |
| 7 | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  | 62-3-01-4805-001 | ปง./ชง. | 1 | 0 | 138,120 |   |   |   |  6,540  |  6,540  |  6,540  |  144,660  | 151,200 | 157,740 |   |
|  | พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีคุณวุฒิ) |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| 8 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |  - |  **-** | 1 | 0 | 112,800 |  |  |  | 0 | 4,560 | 4,960 | 112,800 | 117,360 | 122,320 |   |
| 10 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |  - |  **-** | 1 | **0** | 112,800 |   |   |   | 0 | 4,560 | 4,960 | 112,800 | 117,360 | 122,320 |   |
| 11 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน |   |  **-** | 1 | **0** | 0 |   | 1 |   | 0 | 112,800 | 4,560 | 0 | 112,800 | 117,360 |   |
|   | พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีทักษะ) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 13 | พนักงานขับรถยนต์  |  - |  **-** | 1 | 1 | 159,420 |  |   |   | 6,480 | 6,720 | 6,960 | 165,900 | 172,620 | 179,580 |   |
|   | พนักงานขับรถยนต์  |   |  **-** | 1 | 0 | 112,800 |  |   |   | 0 | 4,560 | 4,960 | 112,800 | 117,360 | 122,320 |   |
| 14 | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา |  - |  **-** | 1 | 0 | 112,800 |   |   |   | 0 | 4,560 | 4,960 | 112,800 | 117,360 | 122,320 |   |
|   | พนักงานจ้างทั่วไป |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |
| 15 | ภารโรง |  - |  **-** | 1 | 1 | 120,000 |  |  |  | 4,800 | 5,040 | 5,280 | 124,800 | 129,840 | 135,120 |   |
| 16 | คนครัว |  - |  **-** | 1 | 1 | 120,000 |  |  |  | 4,800 | 5,040 | 5,280 | 124,800 | 129,840 | 135,120 |   |
| 17 | คนงาน |  - |  **-** | 1 | 1 | 120,000 |  |  |  | 4,800 | 5,040 | 5,280 | 124,800 | 129,840 | 135,120 |   |
| 18 | พนักงานดับเพลิง |   |  **-** | 2 | 0 | 216,000 |   |   |   | 0 | 8,640 | 9,120 | 216,000 | 224,640 | 233,760 |   |
| 19 | คนงาน |  - |  **-** | 1 | 0 | 108,000 |   |   |   | 0 | 4,320 | 4,560 | 108,000 | 112,320 | 116,880 |   |
|   | **ส่วนการคลัง** |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 20 | ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง) | 62-3-04-2102-001 | ต้น | 1 | 0 | 435,600 |   |   |   |  13,620  |  13,620  |  13,620  |  449,220  | 462,840 | 476,460 |   |
| 21 | นักวิชาการเงินและบัญชี  | 62-3-04-3201-001 | ปก./ชก. | 1 | 0 | 180,720 |   |   |   |  8,400  |  8,400  |  8,400  |  189,120  | 197,520 | 205,920 |   |
| 22 | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  | 62-3-04-4201-001 | ปง. | 1 | 1 | 218,280 |   |   |   |  7,200  |  7,440  |  7,560  |  225,480  | 232,920 | 240,480 |   |
| 23 | เจ้าพนักงานพัสดุ | 62-3-04-4203-001 | ปง./ชง. | 1 | 0 | 138,120 |   |   |   |  6,540  |  6,540  |  6,540  |  144,660  | 151,200 | 157,740 |   |
| 24 | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้  | 62-3-04-4204-001 | ปง./ชง. | 1 | 0 | 138,120 |   |   |   | 6,550 | 6,550 | 6,550 |  144,670  | 151,220 | 157,770 |   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ชื่อสายงาน** | **เลขที่** | **ระดับ** | **จำนวน** | **จำนวนที่มีอยู่** | **กำลังคนที่ต้องการเพิ่ม** | **ภาระค่าใช้จ่ายที่ต้องการเพิ่มขึ้น(2)** | **ค่าใช้จ่ายรวม (3)** | **หมายเหตุ** |
|  |  | **ตำแหน่ง** | **ตำแหน่ง** | **ทั้งหมด** | **จำนวนคน** | **จำนวนเงิน(1)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีคุณวุฒิ) |   |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| 25 | พนักงานขับรถยนต์ |   |  **-** | 1 | **0** | 0 |  | **1** |  | **0** | 112,800 | 4,560 | 0 | 112,800 | 117,360 |   |
| 26 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |   |  **-** | 1 | **0** | 0 |  | **1** |  | **0** | 112,800 | 4,560 | 0 | 112,800 | 117,360 |   |
| 27 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ |  - |  **-** | 1 | 1 | 159,420 |  |  |  | 6,480 | 6,720 | 6,960 | 165,900 | 172,620 | 179,580 |   |
| 28 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ |  - |  **-** | 1 | 1 | 156,840 |  |  |  | 6,360 | 6,600 | 6,840 | 163,200 | 169,800 | 176,640 |   |
| 29 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |  - |  **-** | 1 | 0 | 112,800 |   |   |   | 0 | 4,560 | 4,960 | 112,800 | 117,360 | 122,320 |   |
|   | **กองช่าง** |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 30 | ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ) | 62-3-05-2103-001 | ต้น | 1 | 1 | 384,720 |   |   |   |  13,440  |  13,320  | 13,080 |  398,160  | 411,480 | 424,560 |   |
| 31 | นายช่างโยธา  | 62-3-05-4701-001 | ปง./ชง. | 1 | 0 | 138,120 |   |   |   | 6,550 | 6,550 | 6,550 |  144,670  | 151,220 | 157,770 |   |
| 32 | นายช่างโยธา  | 62-3-05-4701-002 | ปง./ชง. | 1 | 0 | 138,120 |   |   |   | 6,550 | 6,550 | 6,550 |  144,670  | 151,220 | 157,770 |   |
|   | พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีคุณวุฒิ) |   |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| 33 | ผู้ช่วยนายช่างโยธา |  - |  **-** | 1 | 0 | 112,800 |  |  |  | 0 | 4,560 | 4,960 | 112,800 | 117,360 | 122,320 |   |
| 34 | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา |   |  **-** | 1 | **0** | 112,800 |   |   |   | 0 | 4,560 | 4,960 | 112,800 | 117,360 | 122,320 |   |
| 35 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |  - |  **-** | 1 | 0 | 112,800 |   |   |   | 0 | 4,560 | 4,960 | 112,800 | 117,360 | 122,320 |   |
|   | พนักงานจ้างทั่วไป |   |  |  |  |   |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |
| 36 | คนงาน |  - |  **-** | 2 | 2 | 240,000 |  |  |  | 9,600 | 10,080 | 10,440 |  249,600  | 259,680 | 270,120 |   |
|   | **ส่วนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม** |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 37 | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (นักบริหารการศึกษาฯ) | 62-3-08-2107-001 | ต้น | 1 | 0 | 435,600 |   |   |   |  13,620  |  13,620  |  13,620  |  449,220  | 462,840 | 476,460 |   |
| 38 | นักวิชาการศึกษา  | 62-3-08-3803-001 | ปก. | 1 | 1 | 180,720 |   |   |   |  9,360  |  9,120  |  8,280  |  190,080  | 199,200 | 207,480 |   |
| 39 | ครู | 623086622393 - 395 | คศ.1 | 3 | 3 |   |  - |  - |  - | **ได้รับเงินจัดสรรจากกรมฯ** |  |  |  |  |  |
|   | พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีคุณวุฒิ) |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |   |
| 40 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุการ |  - |  **-** | 1 | **0** | 112,800 |   |   |   | 0 | 4,560 | 4,960 | 112,800 | 117,360 | 122,320 |   |
|   | พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีทักษะ) |   |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| 41 | ผู้ดูแลเด็ก |  - |  **-** | 4 | 4 | 632,280 |  **-** |  **-** |  **-** | **ได้รับเงินจัดสรรจากกรมฯ** |  |  |  |  |  |
|   | พนักงานจ้างทั่วไป |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 42 | ผู้ดูแลเด็ก |  - |  **-** | 1 | 1 | **120,000** |  **-** |  **-** |  **-** | **ได้รับเงินจัดสรรจากกรมฯ** |  |  |  |  |  |
| 43 | ผู้ดูแลเด็ก |   |   | 2 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **(4)** | **รวม** |  |  | **49** | **23** | **7,875,360** | **0** | **3** | **0** | **221,370** | **615,690** | **296,490** | **7,344,450** | **7,960,140** | **8,595,090** |   |
| **(5)** | **ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น 20%** |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  **1,468,890**  | **1,657,704** | **1,719,018** |   |
|  | **รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น** |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **8,813,340** | **9,552,168** | **9,907,956** |   |
|  | **งบประมาณรายจ่ายประจำปี 5%** |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **46,830,000** | **49,171,500** | **51,630,075** |   |
| **(6)** | **ร้อยละ 40 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี** |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **20.10** | **19.86** | **19.61** |   |

 **21**

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕61 เป็นเงิน = 46,830,000 บาท ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕61

ทั้งนี้ให้หักเงินอุดหนุนทั่วไปที่จัดสรรเป็นเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานครู ออกจากฐานงบประมาณรายจ่ายก่อน

 งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕62 เป็นเงิน = 49,171,500 บาท

 งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖3 เป็นเงิน = 51,630,075 บาท

 ข้าราชถ่ายโอน ลูกจ้างประจำถ่ายโอน รวมถึงครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้รับงบเงินอุดหนุนที่จ่ายเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง ให้ระบุข้อมูลไว้ในแผนอัตรากำลังแต่ไม่ต้องนำมา

คิดร่วมเป็นภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ตามมาตรา ๓๕

 22

**แผนภูมิโครงสร้างส่วนราชการและจำนวนพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ**

 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

62-3-00-1101-001 (ว่าง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)

62-3-00-1101-002 (1)

**กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม**

1.(นักบริหารงานการศึกษาฯ ระดับต้น

62-3-08-2107-001 (ว่าง )

)

**กองช่าง**

1.(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)

62-3-05-2103-001 (1)

**กองคลัง**

1.(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)

62-3-04-2102-001 (ว่าง)

**สำนักปลัด อบต.**

1.(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น )

62-3-01-2101-001 (ว่าง)

**พนักงานส่วนตำบล**

2.นายช่างโยธา ปง/ชง

 62-3-05-4701-001 (ว่าง)

3.นายช่างโยธา ปง/ชง

 62-3-05-4701-002 (ว่าง)

**พนักงานจ้าง**

1.ผู้ช่วยนายช่างโยธา (ภารกิจ)

 จำนวน 1 อัตรา

2.คนงาน (ทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา

3.พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา (ว่าง)

4. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา(ว่าง)

**พนักงานส่วนตำบล**

 2.จพง.พัสดุปฏิบัติงาน 62-3-04-4203-001 (ว่าง)

3.จพง.จัดเก็บรายได้ ปง/ชง. 62-3-04-3203-001

 (ว่าง)

4.นักวิชาการเงินและบัญชี ปก/ชก

 62-3-04-3201-001 (ว่าง)

5.จพง.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

 62-3-04-4201-001 จำนวน 1 อัตรา

**พนักงานจ้าง**

1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา

2.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา

3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ภารกิจ)จำนวน 1 อัตรา (ว่าง)

4.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา (ว่าง)

5.พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา (ว่าง)

**พนักงานส่วนตำบล**

1.นักทรัพยากรบุคคล ปก 62-3-01-3102-001 (1)

2.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก

3-3-01-3103-001 (1)

4.นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ 62-3-01-3801-001 (1)

5.จพง.ป้องกันฯ ปฏิบัติงาน 62-3-01-4805-001 (ว่าง)

**พนักงานจ้าง**

1.พนักงานขับรถยนต์ (ภารกิจ)จำนวน 1 อัตรา

2.พนักงานขับรถยนต์ (ภารกิจ)จำนวน 1 อัตรา (ว่าง)

3.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา (ว่าง)

4.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา(ว่าง)

5.พนง.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ภารกิจ) (ว่าง)

6.ภารโรง (ทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา

7.คนงาน (ทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา

8.คนครัว (ทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา

9.พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา (ว่าง)

10.คนงาน (ทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา (ว่าง)

11.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน 1 อัตรา (ว่าง)

**พนักงานส่วนตำบล**

2.นักวิชาการศึกษา ปก

 62-3-08-3803-001 (1)

3.ครูผู้ดูแลเด็ก อันดับครูผู้ช่วย 623086622393 - 395จำนวน 3 อัตรา

**พนักงานจ้าง**

1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ) (ว่าง)

2.ผู้ดูแลเด็ก (ภารกิจผู้มีทักษะ)

 จำนวน 5 อัตรา

3.ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา (ว่าง)

 **23**

 **โครงสร้างกรอบอัตรากำลัง สำนักปลัด อบต.**

**หัวหน้าสำนักปลัด**

**นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น(ว่าง)**

**งานบริหารงานทั่วไป**

**-** นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (ว่าง)

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ว่าง)

- พนักงานขับรถยนต์ (1 )

- พนักงานขับรถยนต์ (ว่าง)

- คนงาน (1)

- ภารโรง (1)

- คนครัว (1)

**งานการเจ้าหน้าที่**

- นักทรัพยากรบุคคล ปก./ชก (1)

 - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ว่าง)

**งานนโยบายและแผน**

- นักวิเคราะห์นโยบายฯ (1)

**งานกฎหมายและคดี**

**งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน**

- นักพัฒนาชุมชน
ชำนาญการ (1 )

-- ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (ว่าง)

**งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย**

- จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน (ว่าง)

- พนง.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(ว่าง)

- พนักงานดับเพลิง 2 อัตรา (ว่าง)

- คนงาน 1 อัตรา (ว่าง)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **อำนวยการระดับต้น** | **ชำนาญการ** | **ปฏิบัติการ** | **ชำนาญงาน** | **ปฏิบัติงาน** | **ลูกจ้างประจำ** | **พนักงานจ้างตามภารกิจ** | **พนักงานจ้างทั่วไป** |
| **จำนวน** | **-** | **1** | **2** | **-** | **-** | **-** | **1** | **3** |

 24

 **โครงสร้างกรอบอัตรากำลัง กองคลัง**

**ผู้อำนวยการกองคลัง**

**นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (ว่าง)**

**งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ**

* เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน (ว่าง)
* ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (1)
* ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

**งานการเงินและบัญชี**

- นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ/ชำนาญการ (ว่าง)

- จพง.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน (1)

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ว่าง)

**งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้**

* จพง.จัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน (ว่าง)
* ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้(1)
* พนักงานขับรถยนต์

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **อำนวยการระดับต้น** | **ปฏิบัติการ** | **ชำนาญงาน** | **ปฏิบัติงาน** | **ลูกจ้างประจำ** | **พนักงานจ้างตามภารกิจ** |
| **จำนวน** | **-** | **-** | **-** | **1** | **-** | **2** |

 25

  **โครงสร้างกรอบอัตรากำลัง กองช่าง**

**ผู้อำนวยการกองช่าง**

**นักบริหารงานช่าง ระดับต้น**

**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน**

 - คนงาน (2)

 - ผู้ช่วย จพง.ธุรการ (ว่าง)

**งานประสานสาธารณูปโภคและผังเมือง**

* นายช่างโยธา ปง./ชง. (ว่าง)
* พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

(ว่าง)

**งานก่อสร้าง ออกแบบและควบคุมอาคาร**

* นายช่างโยธา ปง./ชง. (ว่าง)
* ผู้ช่วยนายช่างโยธา (ว่าง)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **อำนวยการต้น** | **ชำนาญงาน** | **ปฏิบัติงาน** | **พนักงานจ้างตามภารกิจ** | **พนักงานจ้างทั่วไป** |
| **จำนวน** | **1** | **-** | **-** | **-** | **2** |

 **26**

 **โครงสร้างกรอบอัตรากำลัง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม**

**ผู้อำนวยการกองการศึกษา**

**นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (ว่าง)**

**งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
และ งานกีฬาและนันทนาการ**

* นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ( 1 )
* ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ว่าง)

**งานบริหารการศึกษา**

* ครูผู้ดูแลเด็ก (ครู) (3)
* ผู้ดูแลเด็ก (5)
* ผู้ดูแลเด็ก 2 อัตรา (ว่าง)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **อำนวยการต้น** | **ปฏิบัติการ** | **ครู/บุคลากรทางการศึกษา** | **พนักงานจ้างตามภารกิจ** | **พนักงานจ้างทั่วไป** |
| **จำนวน** | **-** | **1** | **3** | **-** | **5** |

 27

 **บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลัง**

 **องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้**ว

หมายเหตุ : แนวทางการจัดบัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการปรากฏตามภาคผนวก

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ชื่อ - สกุล** | **วุฒิการศึกษา** | **กรอบอัตรากำลังเดิม** | **กรอบอัตรากำลังใหม่** | **เงินเดือน** | **หมายเหตุ** |
| **เลขที่ตำแหน่ง** | **ตำแหน่ง** | **ระดับ** | **เลขที่ตำแหน่ง** | **ตำแหน่ง** | **ระดับ** | **เงินเดือน** | **เงินประจำตำแหน่ง** | **เงินเพิ่มอื่น/ค่าตอบแทน** |  |
| 1 |  ว่าง | ปริญญาตรี | 62-3-00-1101-001 | ปลัด อบต. | กลาง | 62-3-00-1101-001 | ปลัด อบต. | กลาง | 464,040 | 84,000 | 84,000 |  |
| 2 | นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน | ปริญญาโท | 62-3-00-1101-002 | รองปลัด อบต. | ต้น | 62-3-00-1101-002 | รองปลัด อบต. | ต้น | 382,560 | 42,000 | - |  |
| **สำนักงานปลัด** |  |  |
| 3 |  ว่าง | ปริญญาตรี | 62-3-01-2101-001 | นักบริหารงานทั่วไป | ต้น | 62-01-2101-001 | นักบริหารงานทั่วไป | ต้น | 393,600 | 42,000 | - |  |
| 4 |  นายอำนาจ จันเทพ | ปริญญาโท | 62-3-013102-001 | นักทรัพยากรบุคคล | ปก./ชก. | 62-3-01-3102-001 | นักทรัพยากรบุคคล | ปฏิบัติการ | 210,840 | - | - |  |
| 5 |  นายสมเกียรติ ฉากรัมย์ | ปริญญาโท | 62-3-01-3801-001 | นักพัฒนาชุมชน | ชำนาญการ | 62-3-01-3801-001 | นักพัฒนาชุมชน | ชำนาญการ | 293,880 | - | - |  |
| 6 |  ว่าง | ปวส. | 62-3-01-4805-001 | จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | ปฏิบัติงาน | 62-3-01-4805-001 | จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | ปง./ชง. | 138,120 | - | - |  |
| 7 | นายสหศิลป์ อินทะชัย-- | ปริญญาตรี | 62-3-01-3103-001 | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน- |  ปก./ชก. | 62-3-01-3103-001 | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ปฏิบัติการ | 185,040 | - | - |  |

28

**บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลัง**

**องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้**ว

**สำนักปลัดอบต. (พนักงานจ้าง)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อ-สกุล** | **วุฒิการศึกษา** | **กรอบอัตรากำลังเดิม** | **กรอบอัตรากำลังใหม่** | **เงินเดือน** | **หมายเหตุ** |
|  **ตำแหน่ง** | **ประเภทพนักงานจ้าง** |  **ตำแหน่ง** | **ประเภทพนักงานจ้าง** | **เงินเดือน** | **เงินเพิ่มค่าครองชีพ** |
| 1 |  -ว่าง- | ปวช. | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ | ตามภารกิจ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ตามภารกิจ | 112,800 |   |  |
| 2 | นายไพฑูรย์ พักน้อย | ม.๖ | พนักงานขับรถยนต์ | ตามภารกิจ | พนักงานขับรถยนต์ | ตามภารกิจ | 155,760 | 3,660 |  |
| 3 |  -ว่าง- | ม.๖ | พนักงานขับรถยนต์ | ตามภารกิจ | พนักงานขับรถยนต์ | ตามภารกิจ | 112,800 | 46,620 |  |
|  4 |  --ว่าง- |  -ม.6 | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา | ตามภารกิจ - | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา | ตามภารกิจ | 112,800 | 46,620 |  |
| 5 | -ว่าง- | ปวช. | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ตามภารกิจ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ตามภารกิจ | 112,800 | 46,620 |  |
| 6 | -ว่าง- | ปวช. | * --
 | - | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน | ตามภารกิจ | 112,800 |  | กำหนดใหม่ |
| 7 | นายธีรวัฒน์ เทศชวน | ม.๖ | ภารโรง | ทั่วไป | ภารโรง | ทั่วไป | 108,000 | 12,000 |  |
| 8 | นางสีนวล สติภา | ม.6 | คนครัว | ทั่วไป | คนครัว | ทั่วไป | 108,000 | 12,000 |  |
| 19 | นายอดุลศักดิ์ แสนกล้า | ม.6 | คนงาน | ทั่วไป | คนงาน | ทั่วไป | 108,000 | 12,000 |  |
| 10 | --ว่าง- | ม.6 | พนักงานดับเพลิง | ทั่วไป- | พนักงานดับเพลิง | ทั่วไป | 108,000 | 12,000 |  |
| 11 | --ว่าง- | ม.6- | พนักงานดับเพลิง- |  ทั่วไป | พนักงานดับเพลิง | ทั่วไป | 108,000 | 12,000 |  |
| 12 | --ว่าง-- | ม.6- | คนงาน |  -ทั่วไป | คนงาน | ทั่วไป | 108,000 | 12,000 |  |

29

**บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลัง**

**องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้**ว

**กองคลัง (พนักงานส่วนตำบล)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อ - สกุล** | **วุฒิการศึกษา** | **กรอบอัตรากำลังเดิม** | **กรอบอัตรากำลังใหม่** | **เงินเดือน** | **หมายเหตุ** |
| **เลขที่ตำแหน่ง** | **ตำแหน่ง** | **ระดับ** | **เลขที่ตำแหน่ง** | **ตำแหน่ง** | **ระดับ** | **เงินเดือน** | **เงินประจำตำแหน่ง** | **เงินเพิ่มอื่น/ค่าตอบแทน** |  |
|  1 |   -ว่าง- | ปริญญาตรี | 62-3-04-2101-001 | ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานการคลัง) | ต้น | 62-3-04-2101-001 | ผู้อำนวยการกองคลัง | ต้น | 393,600 | 42,000 |  |  |
|  2 |  -ว่าง- | ปวส. | 62-3-04-4203-001 | เจ้าพนักงานพัสดุ |  ปฏิบัติงาน | 62-3-04-4203-001 | เจ้าพนักงานพัสดุ | ปง,/ชง. | 138,120 | - |  |  |
|  3 |  --ว่าง- | ปริญาตรี | 62-3-04-3201-001 | นักวิชาการเงินและบัญชี |  ปก./ชก. | 62-3-04-3201-001 | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปก./ชก. | 180,720 | - | - |  |
| 4 | --ว่าง- | ปวส. | 62-3-04-3203-001 | จพง.จัดเก็บรายได้ | ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน | 62-3-04-3203-001 | จพง.จัดเก็บรายได้ | ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน | 138,120 | - | - |  |
| 5 | นางสาวเรืองอุไร ยวงอู | ปวส. | 62-3-04-4201-001 | จพง.การเงินและบัญชี | ปฏิบัติงาน | 62-3-04-4201-001 | จพง.การเงินและบัญชี | ปฏิบัติงาน | 218,280 | - | - |  |

**กองคลัง (พนักงานจ้าง)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อ-สกุล** | **วุฒิการศึกษา** | **กรอบอัตรากำลังเดิม** | **กรอบอัตรากำลังใหม่** | **เงินเดือน** | **หมายเหตุ** |
|  **ตำแหน่ง** | **ประเภทพนักงานจ้าง** |  **ตำแหน่ง** | **ประเภทพนักงานจ้าง** | **เงินเดือน** | **เงินเพิ่มค่าครองชีพ** |
| 1. | นางสาวเกษมณี ฉิมมาลา | ปวส. | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บฯ | ตามภารกิจ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บ ฯ | ตามภารกิจ | 158,640 | 780 |  |
| 2. | นางสาวรัชฏา อินทร์ประสงค์ | ปวช. | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ | ตามภารกิจ | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ | ตามภารกิจ | 132,840 | 2,000 |  |
| 3 | -ว่าง- | ปวช. | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | ตามภารกิจ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | ตามภารกิจ | 112,800 | 46,620 |  |
| 4 | -ว่าง- | ปวช. | - | - | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ตามภารกิจ | 112,800 | 46,620 |  กำหนดใหม่ |
| 5 | -ว่าง- | ม.6 | - | - | พนักงานขับรถยนต์ | ตามภารกิจ | 112,800 | 46,620 | กำหนดใหม่ |

 30

**บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลัง**

**องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้**ว

**กองช่าง (พนักงานส่วนตำบล)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ****ที่** | **ชื่อ - สกุล** | **วุฒิการศึกษา** | **กรอบอัตรากำลังเดิม** | **ระดับ** | **กรอบอัตรากำลังใหม่** | **ระดับ** | **เงินเดือน** | **หมายเหตุ** |
| **เลขที่ตำแหน่ง** | **ตำแหน่ง** | **เลขที่ตำแหน่ง** | **ตำแหน่ง** | **เงินเดือน** | **เงินประจำตำแหน่ง** | **เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน** |
| ๑ | นางฉัตธิยาณี ภู่หมื่นไวย | ปริญญาตรี | 63-3-05-2103-001 | หัวหน้าส่วนโยธา(นักบริหารงานช่าง) | ต้น | 63-3-05-2103-001 | ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง) | ต้น | 342,720 | 42,000 | 0 |  |
| ๒ | --ว่าง- | ปวช./ปวส. | 62-3-05-4701-001 | นายช่างโยธา | ปง./ชง. | 62-3-05-4701-001 | นายช่างโยธา | ปง./ชง. | 138,120 | 0 | 0 |  |
| ๓ | -ว่าง-- | ปวช./ปวส. | 62-3-05-4701-002 | ช่างโยธา | ปง./ชง. | 62-3-05-4701-002 | นายช่างโยธา | ปง./ชง. | 138,120 | 0 | 0 |  |

**กองช่าง (พนักงานจ้าง)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อ-สกุล** | **วุฒิการศึกษา** | **กรอบอัตรากำลังเดิม** | **กรอบอัตรากำลังใหม่** | **เงินเดือน** | **หมายเหตุ** |
| **ตำแหน่ง** | **ประเภทพนักงานจ้าง** |  **ตำแหน่ง** | **ประเภทพนักงานจ้าง** | **เงินเดือน** | **เงินเพิ่มค่าครองชีพ** |
| ๑ |  -ว่าง- | ปวช./ปวส. | ผู้ช่วยช่างโยธา | ตามภารกิจ | ผู้ช่วยช่างโยธา | ตามภารกิจ | 112,800 | 46,620 |  |
| ๒ | นายตาล ไชยโย | ป.6 | คนงาน | ทั่วไป | คนงาน | ทั่วไป | 108,000 | 12,000 |  |
| 3 | นายอุทัย อินทร์ประสงค์ | ม.6 | คนงาน | ทั่วไป | คนงาน | ทั่วไป | 108,000 | 12,000 |  |
| 4 | -ว่าง- | - | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา | ทั่วไป | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา | ตามภารกิจ | 112,800 | 46,620 |  |

31

**บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลัง**

**องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้**ว

 **กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม (พนักงานส่วนตำบล)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ - สกุล** | **วุฒิการศึกษา** | **กรอบอัตรากำลังเดิม** | **ระดับ** | **กรอบอัตรากำลังใหม่** | **ระดับ** | **เงินเดือน** | **หมายเหตุ** |
| **เลขที่ตำแหน่ง** | **ตำแหน่ง** | **เลขที่ตำแหน่ง** | **ตำแหน่ง** | **เงินเดือน** | **เงินประจำตำแหน่ง** | **เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน** |
| 1 | --ว่าง-- | ปริญญาตรี- | 62-3-08-2107-001 | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | ต้น | 62-3-08-2107-001 | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | ต้น | 393,600 | 42,000 | 0 |  |
| 2 | นางกัณธิมาพร ไพรบึง | ปริญญาตรี | 62 3 08 3803 001 | นักวิชาการศึกษา | ปฏิบัติการ | 62-3-08-3803-001 | นักวิชาการศึกษา | ปฏิบัติการ |  180,720 | ๐ | ๐ |  |
| 3 | นางสิริวิมล เสริมทองหลาง | ปริญญาโท |  62 3 08 6622 393 | ครู | คศ.1 | 623086622393 | ครู | คศ.1 | 243,840 | ๐ | ๐ | **ได้รับงบประมาณจัดสรรจาก****กรมฯ** |
| 4 | นางสุมาลี แก้วเตชะ | ปริญญาโท |  62 3 086622 394 | ครู | คศ.1 | 623086622394 | ครู | คศ.1 | 248,880 | ๐ | ๐ |
| 5 | นางสาวสุจรรยา มั่นจิตร | ปริญญาตรี |  62 3 086622 395 | ครู | คศ.1 | 623086622395 | ครู | คศ.1 | 224,280 | ๐ | ๐ |

**กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม (พนักงานจ้าง)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อ-สกุล** | **วุฒิการศึกษา** | **กรอบอัตรากำลังเดิม** | **กรอบอัตรากำลังใหม่** | **เงินเดือน** | **หมายเหตุ** |
| **ตำแหน่ง** | **ประเภทพนักงานจ้าง** |  **ตำแหน่ง** | **ประเภทพนักงานจ้าง** | **เงินเดือน** | **เงินเพิ่มค่าครองชีพ** |
| 1 | นางรุจิดา หอมใบ | ม.๖ | ผู้ดูแลเด็ก | ตามภารกิจ | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | ตามภารกิจ | 158,760 | 660 | **ได้รับงบประมาณจัดสรรจาก****กรมฯ** |
| 2 | นางสาวพิมพ์รัตน์ ยิน | ม.๖ | ผู้ดูแลเด็ก | ตามภารกิจ | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | ตามภารกิจ | 161,040 |  |
| 3 | นางสาวสุกัลยา ฉานครบุรี | ปริญญาตรี | ผู้ดูแลเด็ก | ตามภารกิจ | ผู้ดูแลเด็ก | ตามภารกิจ | 128,400 | 24,000 |
| 4 | นางสาวฐิติรัตน์ วงค์อุดม | ปริญญาตรี | ผู้ดูแลเด็ก | ตามภารกิจ | ผู้ดูแลเด็ก | ตามภารกิจ | 146,400 | 13,020 |
| 5 | นางนิตยา แววศรี | ปริญญาตรี | ผู้เด็กเล็ก | ทั่วไป | ผู้ดูแลเด็ก | ทั่วไป | 108,000 | 12,000 |

32

**บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลัง**

**องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้**ว

**กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม (พนักงานจ้าง)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อ-สกุล** | **วุฒิการศึกษา** | **กรอบอัตรากำลังเดิม** | **กรอบอัตรากำลังใหม่** | **เงินเดือน** | **หมายเหตุ** |
| **ตำแหน่ง** | **ประเภทพนักงานจ้าง** |  **ตำแหน่ง** | **ประเภทพนักงานจ้าง** | **เงินเดือน** | **เงินเพิ่มค่าครองชีพ** |
| 6 | -ว่าง- | ปวช./ปวส. | ผู้ช่วยพนักงานธุรการ- | ตามภารกิจ- | ผู้ช่วยพนักงานธุรการ | ตามภารกิจ | 112,800 | 46,620 |  |
| 7 | -ว่าง- | ม.๖/ปวช | ผู้ดูแลเด็ก- | ทั่วไป- | ผู้ดูแลเด็ก | ทั่วไป | 108,000 | 12,000 |  |
| 8 | -ว่าง- | ม.๖/ปวช. | ผู้ดูแลเด็ก- | ทั่วไป- | ผู้ดูแลเด็ก | ทั่วไป | 108,000 | 12,000 |  |

 33

**๑๑. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล**

พนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จจะพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตอย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว ขยันหมั่นเพียร โดยคำนึงถึงประโยชน์ของราชการและให้บริการประชาชนอย่างเสมอภาค

 องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จจะกำหนดแนวทางพัฒนาพนักงานส่วนตำบลโดยการจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทัศนคติ มีคุณธรรม และจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้พนักงานส่วนตำบล ทุกคน ทุกตำแหน่งได้มีโอกาสที่จะได้รับการพัฒนาภายในช่วงระยะเวลาตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ทั้งนี้ วิธีการพัฒนา อาจใช้วิธีการใดวิธีการหนึ่ง หรือหลายวิธีก็ได้ เช่น การปฐมนิเทศการฝึกอบรม การศึกษาหรือดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯลฯ ประกอบในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้งานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บังเกิดผลดีต่อประชาชนและท้องถิ่นต่อไป โดยกำหนดประเมินผลการบริหารงานบุคคลไว้ ๔ องค์ประกอบ ๑๘ ปัจจัย และผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ดังนี้

 องค์ประกอบที่ ๑ การจัดหาทรัพยากรมนุษย์ ประกอบด้วยปัจจัย ดังนี้

 ๑.๑ การวางแผนทรัพยากรมนุษย์

 ๑.๒ การวิเคราะห์งาน

 ๑.๓ การสรรหา

 ๑.๔ การคัดเลือก

 ๑.๕ การแต่งตั้ง (การบรรจุ การรับโอน การย้าย การเลื่อนตำแหน่งฯ)

 องค์ประกอบที่ ๒ การให้รางวัลทรัพยากรมนุษย์ ประกอบดด้วยปัจจัยดังนี้

 ๒.๑ การเลื่อนตำแหน่ง

 ๒.๒ การเลื่อนขั้นเงินเดือน

 ๒.๓ การประเมินผลการปฏิบัติงาน

 ๒.๔ ค่าตอบแทน

 ๒.๕ การย้าย(ในองค์กรเดียวกัน)

 ๒.๖ การจูงใจ

 องค์ประกอบที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ประกอบด้วยปัจจัยดังนี้

 ๓.๑ การฝึกอบรม

 ๓.๒ การศึกษา

 ๓.๓ การวางแผนและการพัฒนาอาชีพ

 องค์ประกอบที่ ๔การธำรงรักษาและป้องกันทรัพยากรมนุษย์ ประกอบด้วยปัจจัย ดังนี้

 ๔.๑ พนักงานสัมพันธ์

 ๔.๒ สุขภาพและความปลอดภัย

 ๔.๓ การดำเนินการทางวินัย

 ๔.๔ การพ้นจากตำแหน่ง

 ผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ประกอบด้วย

1. ด้านประสิทธิผล
2. ด้านประสิทธิภาพ

 34

**๑๒. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล**

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๕๐ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ จึงออกประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ว่าด้วยคุณธรรมและจริยธรรม ของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้าง และมติในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๐ กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ประมวลขึ้นจากข้อเสนอแนะของผู้บริหารส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนผู้รับบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ โดยใช้ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ จึงประกาศคุณธรรม จริยธรรม ของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง ดังนี้

**จรรยาบรรณต่อตนเอง**

๑. ปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรมคุณธรรมและจริยธรรมอันดีงาม ละเว้นจากอบายมุข ความชั่วทั้งปวง

๒. มีความอดทนขยันหมั่นเพียรที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วย ความเสียสละ

ทุ่มเทสติปัญญา ความรู้ ความคิด ให้บรรลุผลสำเร็จตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๓. ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยตรงต่อเวลารวมทั้งสำรวจแก้ไขข้อบกพร่องของตนเองเพื่อพัฒนาการทางาน

ให้ดีมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ละเว้นการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบให้กับตนเอง และ/หรือพวกพ้องหมู่คณะ จากหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๕. ต้องเป็นผู้ใฝ่รู้ในวิทยาการใหม่ๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะในการทำงาน มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์

มีวิสัยทัศน์กว้างไกล พร้อมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นจรรยาบรรณต่อหน่วยงาน

๖. ยึดมั่นรักษาในเกียรติภูมิขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ไม่ประพฤติปฏิบัติในทางที่องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไม้งาม เสื่อมเสียชื่อเสียง

 ๗. รักษา เสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงานในหน่วยงานและหมู่คณะ พร้อมกับให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ

๘. หลีกเลี่ยงการนำข้อมูลหรือเรื่องราวของเจ้าหน้าที่ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานเรื่องส่วนตัว และ/หรือเรื่องความเป็นไป องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ออกไปเปิดเผยหรือวิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าหน้าที่และ ภาพลักษณ์โดยรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

๙. ดูแลทรัพย์สินและการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างประหยัด คุ้มค่าและด้วยความระมัดระวัง

ไม่ให้เกิดความเสียหายหรือ สิ้นเปลือง

 35

 **จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน**

๑๐. ร่วมมือในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนร่วมกันคิดศึกษากับเพื่อนร่วมงาน เพื่อวิเคราะห์

หาแนวทางในการแก้ไข และพัฒนาปรับปรุงงานให้มีคุณภาพมากขึ้น

๑๑. ปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความเมตตาและยุติธรรม ดูแลเอาใจใส่และพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาให้มี

ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน โดยสนับสนุนให้ได้รับการอบรมและเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์อยู่เสมอ

๑๒. รับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของผู้ใต้บังคับบัญชาเกี่ยวกับงานในหน้าที่และพิจารณานำไปใช้ใน

ทางที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

๑๓. รับฟังคำแนะนำและยอมรับในการสั่งการของผู้บังคับบัญชาในสิ่งที่ถูกที่ควร หลีกเลี่ยงการปฏิบัติงาน

ที่ข้ามขั้นตอนการบังคับบัญชา

๑๔. ปรับตนให้สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นด้วยความสุภาพ มีน้ำใจและมีมนุษย์สัมพันธ์อันดี ไม่ปิดบัง

ข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของ ผู้ร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน

**จรรยาบรรณต่อหน่วยงานอื่น ประชาชนและสังคม**

๑๕. ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติและประชาชน ด้วยความ

เสมอภาค โปร่งใส่และเป็นธรรม

๑๖. รักษาไว้ซึ่งความเป็นอิสระเที่ยงธรรมและความเที่ยงตรงในการปฏิบัติงาน โดยปราศจากอคติและไม่ตก

อยู่ภายใต้อิทธิพลใดๆ

๑๘. ไม่แสดงการใช้อำนาจหรือดูถูกหน่วยงานอื่น ในลักษณะองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ มีอำนาจเหนือกว่าให้

เกียรติข้าราชการหน่วยงานอื่น โดยใช้ถ้อยคำที่สุภาพเรียบร้อย ชี้แจง อธิบายให้ข้าราชการหน่วยงานอื่นซึ่ง

ต้องประสานงานด้วยให้เข้าใจเหตุผล

๑๙. ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตนในการหาประโยชน์จากข้าราชการของหน่วยงานอื่นในลักษณะของการ

ต้อนรับหรือการให้บริการจนเกินขอบเขต

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

36

****

**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ**

**เรื่อง คุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้าง**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

 อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๕๐ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ จึงออกประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ว่าด้วยคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้าง และมติในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๐ กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ประมวลขึ้นจากข้อเสนอแนะของผู้บริหารส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนผู้รับบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ โดยใช้ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน ดังนี้

**จรรยาบรรณต่อตนเอง**

๑. ปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรมคุณธรรมและจริยธรรมอันดีงาม ละเว้นจากอบายมุข ความชั่วทั้งปวง

๒. มีความอดทนขยันหมั่นเพียรที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วย ความเสียสละ

ทุ่มเทสติปัญญา ความรู้ ความคิด ให้บรรลุผลสำเร็จตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๓. ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยตรงต่อเวลารวมทั้งสำรวจแก้ไขข้อบกพร่องของตนเองเพื่อพัฒนาการทางาน

ให้ดีมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ละเว้นการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบให้กับตนเอง และ/หรือพวกพ้องหมู่คณะ จากหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๕. ต้องเป็นผู้ใฝ่รู้ในวิทยาการใหม่ๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะในการทำงาน มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์

มีวิสัยทัศน์กว้างไกล พร้อมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นจรรยาบรรณต่อหน่วยงาน

๖. ยึดมั่นรักษาในเกียรติภูมิขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ไม่ประพฤติปฏิบัติในทางที่องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไม้งาม เสื่อมเสียชื่อเสียง

 ๗. รักษา เสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงานในหน่วยงานและหมู่คณะ พร้อมกับให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ

๘. หลีกเลี่ยงการนำข้อมูลหรือเรื่องราวของเจ้าหน้าที่ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานเรื่องส่วนตัว และ/หรือเรื่องความเป็นไป องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ออกไปเปิดเผยหรือวิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าหน้าที่และ ภาพลักษณ์โดยรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

๙. ดูแลทรัพย์สินและการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างประหยัด คุ้มค่าและด้วยความระมัดระวัง

 37

**จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน**

๑๐. ร่วมมือในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนร่วมกันคิดศึกษากับเพื่อนร่วมงาน เพื่อวิเคราะห์

หาแนวทางในการแก้ไข และพัฒนาปรับปรุงงานให้มีคุณภาพมากขึ้น

๑๑. ปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความเมตตาและยุติธรรม ดูแลเอาใจใส่และพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาให้มี

ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน โดยสนับสนุนให้ได้รับการอบรมและเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์อยู่เสมอ

๑๒. รับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของผู้ใต้บังคับบัญชาเกี่ยวกับงานในหน้าที่และพิจารณานำไปใช้ใน

ทางที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

๑๓. รับฟังคำแนะนำและยอมรับในการสั่งการของผู้บังคับบัญชาในสิ่งที่ถูกที่ควร หลีกเลี่ยงการปฏิบัติงาน

ที่ข้ามขั้นตอนการบังคับบัญชา

๑๔. ปรับตนให้สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นด้วยความสุภาพ มีน้ำใจและมีมนุษย์สัมพันธ์อันดี ไม่ปิดบัง

ข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของ ผู้ร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน

**จรรยาบรรณต่อหน่วยงานอื่น ประชาชนและสังคม**

๑๕. ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติและประชาชน ด้วยความ

เสมอภาค โปร่งใส่และเป็นธรรม

๑๖. รักษาไว้ซึ่งความเป็นอิสระเที่ยงธรรมและความเที่ยงตรงในการปฏิบัติงาน โดยปราศจากอคติและไม่ตก

อยู่ภายใต้อิทธิพลใดๆ

๑๘. ไม่แสดงการใช้อำนาจหรือดูถูกหน่วยงานอื่น ในลักษณะองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ มีอำนาจเหนือกว่าให้

เกียรติข้าราชการหน่วยงานอื่น โดยใช้ถ้อยคำที่สุภาพเรียบร้อย ชี้แจง อธิบายให้ข้าราชการหน่วยงานอื่นซึ่ง

ต้องประสานงานด้วยให้เข้าใจเหตุผล

๑๙. ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตนในการหาประโยชน์จากข้าราชการของหน่วยงานอื่นในลักษณะของการ

ต้อนรับหรือการให้บริการจนเกินขอบเขต

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

 

 (นายนที หวลประไพ)

 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

 **ภาคผนวก**

**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ**

**เรื่อง ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕61 – ๒๕63**

**(ปรังปรุงครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2562)**

 **องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ**

**............................................**

อาศัยอำนาจตามความนัยข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๔๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว ในการประชุมครั้งที่ 5/๒๕62 เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2562 มีมติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ.๒๕61 – ๒๕63 (ปรับปรุงครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2562) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

 จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 11 เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕62

 

 (นายนที หวลประไพ)

 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ**

**เรื่อง การใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕61 – ๒๕63**

**(ปรังปรุงครั้งที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2562**

**............................................**

อาศัยอำนาจตามความมาตรา 35 ประกอบมาตรา 27 วรรค 7 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว ในการประชุมครั้งที่ 5/๒๕62 เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2562 ได้ให้ความเห็นชอบในปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ.๒๕61 – ๒๕63 (ปรับปรุงครั้งที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2562 ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

 องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.๒๕61 – ๒๕63 (ปรับปรุงครั้งที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2562 ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2562 เป็นต้นไป

 จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 11 เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕62

 

 (นายนที หวลประไพ)

 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง อบต.ทัพเสด็จ โทร. ๐ ๓๗60 9861

**ที่**  - **วันที่**  1 เมษายน ๒๕62

**เรื่อง** เชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการจัดทำแผนและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี

 ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ จัดประชุมคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2561 – 2563) (ปรับปรุงครั้งที่ 1) เนื่องจากมีการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างใหม่ ซึ่งจำเป็นต้องปรับปรุงกรอบอัตรากำลังพนักงาน 3 ปี เพื่อรองรับภารกิจที่จะเกิดขึ้น

 จึงขอเชิญร่วมประชุมในวันพุธ ที่ 3 เมษายน 2562 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ โดยพร้อมเพรียงกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

 (นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน)

 รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ รักษาราชการแทน

 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ

* ทราบ
* นายนที หวลประไพ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ.......................................
* นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ..........................................
* นางฉัตธิยาณี ภู่หมื่นไวย ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง..................................................
* นายอำนาจ จันเทพ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล...............................................................

**รายงานการประชุมคณะทำงานการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี**

**ประจำปี 2561 - 2563 องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ**

**(ปรับปรุงครั้งที่ 1) ประจำปีงบประมาณ 2562**

**วันที่ 3 เมษายน 2562 เวลา 10.00 น.**

**ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ**

**ผู้มาประชุม**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ-สกุล** | **ตำแหน่ง** | **ลายมือชื่อ** |
| 1 | นายนที หวลประไพ | ประธานคณะทำงาน |  |
| 2 | นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน  | คณะทำงาน |  |
| 3 | นางฉัตธิยาณี ภู่หมื่นไวย | คณะทำงาน |  |
| 4 | นายอำนาจ จันเทพ | เลขานุการคณะทำงาน |  |

**ผู้ไม่มาประชุม - ไม่มี -**

**เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.**

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ประธาน - คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ที่ 251/2562 ลงวันที่ 1 เมษายน 2562 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2561 – 2563 (ปรับปรุงครั้งที่ 1) ประกอบด้วย

1. นายนที หวลประไพ ประธานคณะทำงาน

2. นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน คณะทำงาน

3. นางฉัตธิยาณี ภู่หมื่นไวย คณะทำงาน

4. นายอำนาจ จันเทพ คณะทำงาน

* คณะทำงานมีหน้าที่ จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล ในระยะเวลา 3 ปี

**ที่ประชุม - รับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ 2 รับรองการประชุมครั้งที่ 1/2562 - รับรอง-**

**ระเบียบวาระที่ 3 ติดตามการประชุมครั้งที่แล้ว – ไม่มี –**

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

**ประธาน -** ในวันนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ มีเรื่องเสนอเพื่อให้คณะทำงานการจัดทำและปรับปรุงแผนอัตรากำลังร่วมประชุมพิจารณา เกี่ยวการปรับปรุงแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ประจำปีงบประมาณ 2562 ในวันนี้ โดยให้คณะทำงานร่วมกันแสดงความคิดเห็นและร่วมกันคิด

พิจารณาเกี่ยวกับการลดและเพิ่มกรอบอัตรากำลัง ในประจำปีงบประมาณ 2562 เพื่อเตรียมการรองรับภาระความรับผิดชอบในแต่ละส่วนราชการ หรือแต่ละส่วนงาน ที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงพร้อมกับให้คณะทำงานร่วมกันพิจารณาในการเพิ่มหรือลดจำนวน ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เมื่อเปรียบเทียบจำนวน กับ ภาระหน้าที่ที่มีอยู่ในตำแหน่งนั้น ๆ ด้วย

นายอำนาจ จันเทพ- องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ ในปัจจุบันมีพนักงานส่วนตำบลที่ย้ายออก และย้ายเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ และมีพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูที่บรรจุใหม่ มีการเคลื่อนไหวในแต่ละส่วนราชการเกี่ยวกับจำนวนพนักงานหลายตำแหน่งด้วยกัน ดังนั้น ให้แต่ละส่วนราชการ ช่วยกันเสนอประธานในที่ประชุมเกี่ยวกับจำนวนในแต่ละส่วนราชการก่อน เพื่อดูจำนวนคนและปริมาณงานในแต่ละส่วน หลังจากนั้น คณะทำงานทุกคนช่วยกันพิจารณาแต่ละส่วนตามที่หัวหน้าส่วนเสนอมา

ประธาน - ให้คณะทำงานเสนอรายละเอียดต่าง ๆ ตามที่ปลัด อบต. เสนอในที่ประชุม เชิญครับ

รองปลัด อบต. - ในส่วนของสำนักปลัด มีข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดดังนี้

**สำนักงานปลัด** - สำนักงานปลัด ปัจจุบันมีตำแหน่ง รวมทั้งสิ้น 14 ตำแหน่ง โดยแบ่งออกเป็น ข้าราชการ 4 ตำแหน่ง ลูกจ้างประจำ 1 ตำแหน่ง และพนักงานจ้าง 9 ตำแหน่ง ดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | -ว่าง- | - | นักบริหารงานทั่วไป |
| 2 | -ว่าง- | - | จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |
| 3 | นายอำนาจ จันเทพ | ปริญญาโท | นักทรัพยากรบุคคล |
| 4 | นายสหศิลป์ อินทะชัย | ปริญญาตรี | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| 5 | นายสมเกียรติ ฉากรัมย์ | ปริญญาโท | นักพัฒนาชุมชน |
| 6 | -ว่าง- | ปริญญาตรี | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| 7 | -ว่าง- | ปวช. | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| 8 | นายไพฑูรย์ พักน้อย | ม.6 | พนักงานขับรถยนต์ |
| 9 | -ว่าง- |  - | พนง.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา |
| 10 | -ว่าง- | - | พนักงานขับรถยนต์ |
| 11 | นายธีรวัฒน์ เทศชวน | ม.6 | ภารโรง |
| 12 | นางสีนวล สติภา | ม.6 | คนครัว |
| 13 | นายอดุลศักดิ์ แสนกล้า | ปวส. | คนงาน |
| 14 | -ว่าง- | ปวช. | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| 15 | -ว่าง- | - | พนักงานดับเพลิง (2 อัตรา) |

สำนักงานปลัด ปัจจุบันมีตำแหน่งว่าง 8 ตำแหน่ง 9 อัตรา จะดำเนินการสรรหาในเร็วๆนี้

และจะมีการยุบเลิกตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน 1 ตำแหน่ง เพื่อเป็นการลดค่าใช้จ่ายลง

**ผู้อำนวยการกองคลัง**- สำหรับกองคลัง ปัจจุบัน มีตำแหน่งอยู่ 7 ตำแหน่ง ว่าง 2 ตำแหน่ง คือ นักวิชาการเงินและ

 บัญชี และเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | -ว่าง- | - | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| 2 | -ว่าง- | ปริญญาตรี | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| 3 | นางสาวเรืองอุไร ยวงอู | ปวส. | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |
| 4 | -ว่าง- | ปวส. | เจ้าพนักงานพัสดุ |
| 5 | -ว่าง- | ปวส. | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ |
| 6 | นางสาวเกษมณี ฉิมมาลา | ปวส. | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ |
| 7 | นางสาวรัชฎา อินทร์ประสงค์ | ปวช. | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ |
| 8 | -ว่าง- | ปวช. | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |

ในปัจจุบันมีปริมาณงานเพิ่มมากขึ้นทั้งงานการเงินและบัญชี งานจัดซื้อจัดจ้าง งานคีย์ข้อมูลในระบบอินเตอร์เน็ต งานสารบรรณ ฯลฯ จึงมีความจำเป็นขอกำหนดเพิ่มอัตรากำลังของกองคลังดังนี้

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
2. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา

นางฉัตธิยาณี ภู่หมื่นไวย - กองการศึกษา ปัจจุบันมีตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | -ว่าง | - | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ |
| 2 | นางกัณธิพร ไพรบึง | ปริญญาตรี | นักวิชาการศึกษา |
| 3 | นางสิริวิมล เสริมทองหลาง | ปริญญาโท | ครู |
| 4 | นางสุมาลี แก้วเตชะ | ปริญญาโท | ครู |
| 5 | นางสาวสุจรรยา มั่นจิตร | ปริญญาตรี | ครู |
| 6 | นางรุจิดา หอมใบ | ม.6 | ผู้ดูแลเด็ก |
| 7 | นางพิมพ์รัตน์ ยิน | ม.6 | ผู้ดูแลเด็ก |
| 8 | นางสาวสุกัลยา ฉานครบุรี | อนุปริญญา | ผู้ดูแลเด็ก |
| 9 | นางสาวฐิติรัตน์ วงค์อุดม | อนุปริญญา | ผู้ดูแลเด็ก |
| 10 | นางนิตยา แววศรี | ปริญญาตรี | ผู้ดูแลเด็ก |
| 11 | -ว่าง- | ปวช. | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| 12 | -ว่าง- | ม.6/ปวช. | ผู้ดูแลเด็ก (2 อัตรา) |

- กองการศึกษา ฯ ปัจจุบันตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ว่าง 4 อัตรา ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เห็นควรให้ อบต.ทัพเสด็จ สรรหาบุคลากร มาดำรงตำแหน่งดังกล่าว เนื่องจากว่าตำแหน่งดังกล่าวทั้งสองตำแหน่งมีความสำคัญต่อส่วนราชการนี้มาก ครับ

- อีกอย่างในปี 2562 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่สังกัด อบต.ทัพเสด็จ จำนวนเพิ่มมากขึ้น ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกเพร็ก มีครูผู้ดูแลเด็ก 1 คน ผู้ดูแลเด็ก - คน เด็ก 45 คน

2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแสง์ มีผู้ดูแลเด็ก 2 คน เด็ก 37 คน

3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกแจง มีครูผู้ดูแลเด็ก 1 คน ผู้ดูแลเด็ก 1 คน เด็ก 34 คน

4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านร่มไทร มีครูผู้ดูแลเด็ก 1 คน ผู้ดูแลเด็ก 1 คน เด็ก 33 คน

5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมะกอก ผู้ดูแลเด็ก 1 คน เด็ก 33 คน

นางฉัตรธิยาณี ภู่หมื่นไวย- กองช่าง ปัจจุบันมีตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | นางฉัตธิยาณี ภู่หมื่นไวย | ปริญญาตรี | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| 2 | -ว่าง- | ปวส. | นายช่างโยธา |
| 3 | -ว่าง- | ปวส. | นายช่างโยธา |
| 4 | -ว่าง- | ปวช. | ผู้ช่วยนายช่างโยธา |
| 5 | นายตาล ไชยโย | ป.6 | คนงาน |
| 6 | นายอุทัย อินทร์ประสงค์ | ม.6 | คนงาน |
| 7 | -ว่าง- | - | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา |
| 8 | -ว่าง- | ปวช./ปวส. | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

ประธาน - จากที่ หัวหน้าส่วนราชการนำเสนอมาขอให้ ปลัด อบต. สรุปให้ที่ประชุมทราบ เกี่ยวกับการขอเปิดตำแหน่งอีกครั้งครับ

นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน - จากที่ หน.ส่วนได้นำเสนอในที่ประชุม ตำแหน่งที่จะขออนุมัติเปิดกรอบใหม่ คือ

1. กองคลัง ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา

 ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา

1. สำนักปลัด ขอกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน 1 อัตรา

**และให้ยุบเลิกตำแหน่ง ดังนี้**

1. สำนักปลัด ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน 1 อัตรา

สำหรับดิฉัน ในฐานะรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีความเห็นว่า ตำแหน่งที่แต่ละส่วนราชการขอมา ก็ถือว่าเป็นตำแหน่ง ที่สมควรและเหมาะสมกับเหตุผลความจำเป็น และปริมาณงาน ในปัจจุบัน

ประธาน - มีคณะทำงานท่านใด มีความเห็นอย่างไร ครับ

นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน – ดิฉันก็เห็นด้วยค่ะ

นายอำนาจ จันเทพ - กระผมเห็นด้วยครับ

**ที่ประชุม มีมติให้ อบต.ทัพเสด็จ กำหนดตำแหน่งเพิ่มในปีงบประมาณ 2562 ดังนี้**

1. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา
2. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา
3. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน 1 อัตรา

 **และมีมติให้ยุบเลิกตำแหน่ง ดังนี้**

1. ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน 1 อัตรา

**ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ** - ไม่มี –

**ประธาน - เรื่องอื่น ๆ มีท่านใดเสนอเรื่องอะไรบ้างครับถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุม**

**เลิกประชุม เวลา 12.00 น.**

(ลงชื่อ) สมปอง สิงห์ศก ผู้จดรายงานการประชุม

 (นายอำนาจ จันเทพ)

 เลขานุการคณะทำงาน

 (ลงชื่อ) กิตติ ปักครึก ผู้ตรวจรายงานการประชุม

 (นายนที หวลประไพ)

 ประธานคณะทำงาน



**คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ**

**ที่ 251 /๒๕62**

**เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปรับปรุงครั้งที่ 1)**

**ปีงบประมาณ 2562 (พ.ศ. ๒๕61 - ๒๕๖3)**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

 เนื่องด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ จะดำเนินการจัดทำและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปีงบประมาณ 2562 (2561-2563) เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งเพิ่ม และเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง อีกทั้งเพื่อให้การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จให้เหมาะสม

 เพื่อให้การจัดทำและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2561-2563) ประจำปีงบประมาณ 2562 เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปรับปรุงครั้งที่ 1) (2561 - 2563) ปีงบประมาณ 2562 ดังนี้

 ๑.๑ นายนที หวลประไพ ตำแหน่ง นายก อบต. ประธานกรรมการ

 ๑.๒ นางสาวสุภาพร จิตรสูงเนิน ตำแหน่ง รองปลัด อบต. กรรมการ

 ๑.๓ นางฉัตธิยาณี ภู่หมื่นไวย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง กรรมการ

 ๑.๔ นายอำนาจ จันเทพ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล กรรมการ/เลขานุการ

 โดยให้มีหน้าที่ วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน วิเคราะห์ภาระค่าใช้จ่ายในด้านบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล และจัดทำและปรับปรุงแผนอัตรากำลังและกำหนดหลักเกณฑ์เงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจ หน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการลดภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างดี

 ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

 สั่ง ณ วันที่ 1 เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕62

 

 (นายนที หวลประไพ)

 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพเสด็จ